

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа №2

Юридический адрес: 155048, Ивановская область г.Тейково ул. Шестагинская, 78
Телефон: (49343)415-41 – директор; (49343)415-97 – секретарь
e-mail: shcool2teikovo@mail.ru

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета школы
протокол №7 от 14.03.2022

УТВЕРЖДЕНО
директор Н.Д.Митькова
Приказ № 56-о от 15.03.2022г.



СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА
развития школы в рамках реализации проекта
адресной методической помощи «500+»
«Достижение уровня предметной и методической
компетентности педагогов,
позволяющего обеспечить качество образования»
на 2022 год

Оглавление

Паспорт Среднесрочной программы развития	3
Основное содержание	6
I. Цели и задачи Среднесрочной программы (подпрограмм), сроки реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход её выполнения	6
II. Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию её задач	8
III. Механизм реализации программы	14

Паспорт Среднесрочной Программы развития

Наименование Программы	Достижение уровня предметной и методической компетентности педагогов, позволяющего обеспечить качество образования
Разработчики Программы	Администрация, педагоги, обучающиеся, родители (законные представители)
Координаторы	Радыгина Э. В. – муниципальный координатор, методист Отдела образования Николаева О.А.- куратор, директор МБОУ СШ №1 г.о.Тейково
Исполнители Программы	Администрация и педагогический коллектив МБОУ СШ №2 г.о.Тейково
Нормативно-правовая и методическая база для разработки Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Паспорт приоритетного проекта «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации». 3. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 4. Распоряжение Минпросвещения России от 17.12.2019 № Р-135 «Об утверждении методических рекомендаций по приобретению средств обучения и воспитания для обновления материально-технической базы общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций в целях внедрения целевой модели цифровой образовательной среды в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» 5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 7. Концепция развития математического образования в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 24.12.2013 № 2506-р. 8. Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р. 9. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 10. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 11. Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего и среднего общего образования.
Срок реализации Программы	март-декабрь 2022 года)

<p>Основные этапы реализации Программы</p>	<p>Первый этап - подготовительный (март-май 2022 года): проведение аналитической и диагностической работы, начало реализации мероприятий, направленных на достижение результатов программы. 01.06.2022 – первый мониторинг реализации проекта Второй этап - практический (сентябрь–октябрь 2022 года): реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы. 01.11.2022 – второй мониторинг реализации проекта Третий этап - итоговый (ноябрь–декабрь 2022 года): итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития</p>
<p>Основание разработки – актуальность для школы</p>	<p>Попадание Школы в список ШНОР по итогам 2021 года.</p>
<p>Цель Программы</p>	<p>Создание необходимых условий для получения каждым обучающимся качественного конкурентоспособного образования, обеспечивающего его профессиональный и социальный успех в современном мире через устранение дефицита педагогических кадров, повышение предметной и методической компетентности педагогических работников, развития внутришкольной системы повышения квалификации.</p>
<p>Задачи Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Проведение анализа внутренних факторов, влияющих на результаты и эффективность деятельности Школы; ✓ внедрение в практику работы Школы современных методов обучения и воспитания, цифровых образовательных ресурсов, обновление содержания; ✓ совершенствование школьной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у школьников, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся; ✓ поддержка и развитие системы профессионального роста педагогических работников в соответствии с профессиональными стандартами; ✓ развитие современной и безопасной цифровой образовательной среды в Школе, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней; ✓ активизация системы наставничества для молодых специалистов и педагогов, испытывающих методические затруднения; ✓ сетевое взаимодействие с опытными педагогами города, в том числе, с МБОУ СШ №1 под руководством куратора проекта «500+»; ✓ формирование современной и сбалансированной школьной системы оценки качества образования; ✓ участие в организации целевого обучения по вакантным педагогическим ставкам; ✓ профориентационная работа с выпускниками, планирующими поступать в педагогические ВУЗы.

<p>Методы сбора и обработки информации</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Теоретические (анализ документов, продуктов творческой деятельности); ✓ Социологические (беседы, анкетирование, тестирование, рейтинг, независимые характеристики (экспертная оценка)); ✓ Эмпирические (наблюдение, самонаблюдение, эксперимент, изучение педагогического опыта, контрольные работы) ✓ Методы математической статистики (статистические методы: регистрация, ранжирование, шкалирование; графические схемы: граф-схемы, графики, сетевое планирование; математические методы: подсчёт коэффициентов, заполнение таблиц)
<p>Ожидаемые результаты</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ совершенствование внутренней системы управления качеством образования на основе результатов оценочных процедур; ✓ продолжение формирования цифровой образовательной среды; ✓ доступность не менее 100% учебных кабинетов к Интернет-ресурсам; ✓ обновлены возможности открытых и общедоступных информационных ресурсов; ✓ уменьшение к 1 сентября 2022 года дефицита педагогических кадров (в частности учителей начальных классов, математики и информатики, педагога дополнительного образования, логопеда) за счёт привлечения молодых специалистов, переподготовки учителей школы, сетевого взаимодействия; ✓ заключение в июне 2022 года целевого договора на обучение выпускницы школы по специальности учитель иностранного языка; ✓ 90% педагогов и администрация школы пройдут повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе по обновленным ФГОС – 16 педагогов, по функциональной грамотности – 19 педагогов); ✓ не менее 50 % педагогов имеют опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.); ✓ удельный вес педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории не менее 90 %; ✓ организовано психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, обучающихся по индивидуальным учебным планам; ✓ увеличение числа обучающихся, участвующих в творческих, интеллектуальных конкурсах и олимпиадах различного уровня; ✓ увеличение участников открытых онлайн-уроков, реализуемых с учётом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОрия» или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектов; ✓ увеличение количества обучающихся школы, включённых в исследовательскую или проектную деятельность, в том числе, через «Индивидуальные проекты» в рамках учебных планов обучающихся 10-11 классов;

	✓ созданы условия для поддержки детских социальных инициатив и проектов, организации детских сообществ и объединений для успешной самореализации обучающихся (устойчивый рост участников волонтерского движения, Российского движения школьников и т.п.)
Система организации контроля выполнения Программы	Самооценка образовательной организации по реализации Программ
Порядок управления реализацией Программы	Корректировка программы осуществляется Педагогическим советом школы. Управление реализацией программы осуществляется директором.

Основное содержание

Направление 1: Риск «Дефицит педагогических кадров»

Цель: уменьшение на 01.09. 2022 года кадрового дефицита (на 4 ставки) в МБОУ СШ №2 за счёт привлечение молодых специалистов, профессиональной переподготовки учителей школы, сетевого взаимодействия.

Задачи:

1. Проанализировать педагогический состав школы для выявления кадрового дефицита, спрогнозировать потребность школы в учителях-предметниках.
2. Составить заявку на получение дополнительного профессионального образования педагогов школы.
3. Привлечь педагогов используя сетевое взаимодействие.
4. Размещение информации о педагогических вакансиях на сайте «Работа.ру».
5. Организация совместной работы отдела образования и школы по привлечению выпускников школы к участию в целевом обучении на педагогические специальности.
6. Разработать план профориентационных мероприятий, направленных на работу с обучающимися, ориентированными на получение педагогической профессии.
7. Организовать профессиональную переподготовку 1-2 учителей с целью устранения дефицита в педагогических кадрах.

Показатели и индикаторы цели:

- ✓ Количество вакантных ставок (с указанием предмета);
- ✓ Нагрузка педагогических работников (отдельно по каждому педагогу);
- ✓ Доля педагогических работников пенсионного возраста в общей численности педагогических работников школы;
- ✓ Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет в общей численности педагогических работников школы;
- ✓ Составление перспективного плана (на 10 лет) педагогических вакансий;
- ✓ Количество заключённых договоров о целевом обучении в педагогических вузах, колледжах;
- ✓ Профориентационная работа с обучающимися, планирующими продолжить обучение по педагогической направленности.

Направление 2: Риск «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»

Цель: к 01.11.2022 года усовершенствование системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счёт повышения

педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения.

Задачи:

1. Разработать школьную модель профессионального развития педагога, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций.
2. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах, вебинарах, конференциях.
3. Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.
4. Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом
5. Повышение числа педагогов, использующих современные цифровые образовательные ресурсы.

Показатели и индикаторы цели:

- ✓ Доля педагогических работников с высшей и первой квалификационной категорией;
- ✓ Доля педагогических работников, прошедших независимую оценку профессиональных компетенций (доля преодолевших минимальный порог);
- ✓ Доля педагогических работников, для которых разработан и реализуется индивидуальный образовательный маршрут;
- ✓ Количество открытых уроков, проведённых учителями образовательной организации;
- ✓ Количество семинаров, проведённых педагогическими работниками образовательной организации;
- ✓ Доля педагогов, повысивших свою квалификацию за последний год;
- ✓ Доля педагогов, использующих современные цифровые образовательные ресурсы.

Направление 3: Риск «Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации»

Цель: к 01.11.2022 года сформировать внутришкольную систему повышения квалификации для непрерывного профессионального развития педагогических работников с целью удовлетворения индивидуальных профессиональных компетенций.

Задачи:

1. Провести диагностику индивидуальных запросов педагогов на профессиональное повышение квалификации.
2. Через стимулирование мотивировать педагогов к непрерывному профессиональному развитию, к распространению передового педагогического опыта.
3. Активизировать систему наставничества.

Показатели и индикаторы цели:

- ✓ Наличие системы организации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов;
- ✓ Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников;
- ✓ Организация работы по изучению и распространению передового педагогического опыта;
- ✓ Организация системы поддержки и стимулирования (морального и материального) профессиональной деятельности педагогических работников;
- ✓ Развитие наставничества (менторства);
- ✓ Активизация работы школьного научно-методического совета.

II. Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию её задач

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
1. Дефицит педагогических кадров	1. Проанализировать педагогический состав школы для выявления кадрового дефицита, спрогнозировать потребность школы в кадрах.	1. Анализ педагогического состава школы, с указанием количества преподаваемых часов	Март 2022	Справка	Директор	
		2. Составление предварительной нагрузки на 2022-2023 учебный год	Март 2022	Предварительная педагогическая нагрузка	Директор	Руководители ШМО педагоги
		3. Составление справки о потребности в педагогических кадрах на 2022-2023 учебный год	Март 2022	Справка	Директор	

	2. Составить заявку на получение дополнительного профессионального образования педагогов школы.	Составление плана-графика повышения квалификации педагогических работников	март 2022	План-график	Заместитель директора по УВР	Педагоги
	3. Привлечь специалистов с использованием сетевого взаимодействия.	Взаимодействие с образовательными учреждениями города и области	август-сентябрь 2022	Договор оказания услуг сетевого взаимодействия	Директор	
	4. Разместить информацию о педагогических вакансиях на сайте «Работа ру»	Мониторинг	Апрель 2022	Скрин-шот размещенной информации	Директор	Секретарь
	5. Организовать совместную работу отдела образования и школы по привлечению выпускников к участию в целевом обучении на педагогические специальности.	Проведение беседы с выпускниками и их родителями о целевом обучении в педагогических образовательных учреждениях	Ноябрь - декабрь 2022	Предварительное согласие выпускников и их родителей на целевое обучение в педагогических образовательных учреждениях	Директор	Директор, классные руководители 10-11 классов, учащиеся 10-11 классов и их родители.
	6. Разработать план профориентационных мероприятий, направленный на работу с обучающимися,	1. Участие в открытых он-лайн уроках «ПроеКТОрия»	По графику мероприятий Март-декабрь 2022 года	Просмотр открытых уроков	Заместитель директора по УВР	Классные руководители, обучающиеся 8-11 классов, учителя технологии

	ориентированных на получение педагогической профессии.	2. Организация посещений обучающимися 10-11 классов открытых уроков опытных учителей	Октябрь-декабрь 2022	Анализ посещённых уроков, отзывы обучающихся о данных уроках	Заместитель директора по УВР	Педагоги, обучающиеся 10-11 классов
		3. Проведение классных профориентационных часов для обучающихся 9-11 классов	По графику, март-декабрь 2022	Конспекты классных часов, фото и видео материалы	Заместитель директора по УВР	Классные руководители 9-11 классов, обучающиеся 9-11 классов
		4. Организация Дней самоуправления	Октябрь 2022	Фото и видеоматериалы	Заместитель директора по УВР	Совет старшеклассников
	7. Организовать профессиональную переподготовку 1-2 учителей с целью устранения дефицита в педагогических кадрах.	Организация курсов переподготовки педагогических кадров	Апрель-сентябрь 2022	Удостоверение о переподготовке	Заместитель директора по УВР	Педагоги
2. Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников	1. Разработать школьную Модель профессионального развития педагогов, включающую механизмы	1. Разработка школьной Модели профессионального развития педагогов	Май-сентябрь 2022	Программа «Модель профессионального развития педагога»	Заместитель директора по УВР	Педагоги

	выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций.	2.Создание индивидуальных образовательных маршрутов педагогов, имеющих низкие результаты по итогам ВПР, мониторинговых и диагностических работ.	Август-сентябрь 2022	Индивидуальные маршруты педагогов	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Педагоги
	2.Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в практико-ориентированных семинарах, вебинарах, конференциях, апробациях.	1. Составление плана-графика курсовой подготовки педагогов на 2023 год	декабрь 2022	План график	Заместитель директора по УВР	Педагоги
		2. Участие педагогов в апробации модели оценки ИКТ-компетенций	30 марта 2022	Свидетельство	Заместитель директора по УВР	Учителя информатики
		3. Участие в региональном конкурсе «Калейдоскоп педагогических идей»	март 2022	Сертификат	Заместитель директора по УВР	Педагоги
		4. Организация публичной защиты «Индивидуальных проектов» обучающимися 10-11 классов	по графику	Протокол	Заместитель директора по УВР, педагоги-тьюторы	учащиеся 10-11 классов
		5. Участие в городском методическом «Дне науки»	12 апреля 2022	Диплом	Заместитель директора по УВР	Педагоги, обучающиеся

		6.Практический семинар «Использование современных цифровых образовательных ресурсов в урочной и внеурочной деятельности»	Апрель 2022	План, фото и видеоматериалы	Заместитель директора по УВР	Педагоги
		7.Педагогический фестиваль «Ступени мастерства»	Октябрь 2022	Сертификаты участников	Зам. директора по УВР	Педагоги
		8.Участие в профессиональном конкурсе «Учитель года»	По плану-графику	Диплом	Зам. директора по УВР	Педагоги
		9.Участие в методических вебинарах, в том числе издательства «Просвещение».	По графику Апрель-декабрь 2022	Сертификаты участников	Заместитель директора по УВР	Педагоги
	3.Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников	1. Составление плана методической работы школы на 2022-2023 учебный год	Август 2022	План работы	Заместитель директора по УВР	Руководители ШМО
2.Составление планов работы ШМО на 2022 – 2023 учебный год		Август 2022	Планы работ	Руководители ШМО	Педагоги	
3. Проведение методических советов и заседаний ШМО		По графику апрель-декабрь 2022 (1 раз в четверть)	Протоколы заседаний	Заместитель директора по УВР	Руководители ШМО	

3. Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации	1. Увеличить число педагогов, использующих современные цифровые образовательные ресурсы.	Открытые мастер-классы	По графику апрель-декабрь 2022	Презентация, фото и видео материалы	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Педагоги
	2. Сформировать Модель профессионального развития педагогов	Семинар «Модель профессионального развития педагогов»	Октябрь 2022	План, презентация, фото и видео материалы	Заместитель директора по УВР	Педагоги

III. Механизм реализации программы

Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение

Директор:

- разработка концептуальных оснований, стратегических целей образовательной организации, определение критериев оценивания реализации Программы;
- разработка и корректировка нормативно-правовых документов;
- обеспечение активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса, координация действий;
- морально-эмоциональная поддержка участников реализации Программы;
- внедрение метода управления по результатам;
- укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и мастерских и приведение средств обучения в соответствие с современными требованиями;
- управление бюджетом;
- организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок осуществляемых и планируемых действий.

Заместители директора:

- системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
- организация и разработка механизма активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса (учащихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);
- организация повышения квалификации педагогических кадров, формирование компетенции психолого-педагогического сопровождения, профессионального самоопределения учащихся;
- развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников, обобщение и распространение передового опыта;
- оказание информационно-методической помощи в планировании перспектив развития педагогических работников;
- организация взаимопосещения уроков, внеурочной деятельности с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- текущий контроль преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля.

Педагогические работники:

- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ЕГЭ;
- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ОГЭ;
- проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы;
- проведение тренинга, способствующего совершенствованию у учащихся навыка работы с КИМами;
- разработка ИОМ;
- повышение профессиональной квалификации и компетентности работе с разными категориями учащихся: освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
- разработка и проведение социальных и профессиональных проб, организация экскурсий, встреч с представителями различных профессий;
- активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций

и др.;

- сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательно-профессионального маршрута;
- активное использование в педагогической деятельности материалов виртуального кабинета, сайта школы;
- участие в создании копилки педагогических идей;
- разработка индивидуального плана развития.

Классные руководители:

- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
- оказание психолого-педагогической поддержки учащихся;
- организация взаимодействия учащихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию учащимися образовательно-профессиональных маршрутов;
- проведение рефлексии собственной деятельности учащихся;
- морально-эмоциональная поддержка учащихся, родителей (законных представителей).

